



Offerte en akkoord

Ivo Langbroek | Blauw
Research Director

Digitaal ondertekenen offertes

Vanaf 2022 verzoekt Blauw opdrachtgevers offertes digitaal te ondertekenen. Het printen, ondertekenen en weer scannen van documenten is omslachtig, zeker nu we vaker thuis werken, en bovendien minder goed voor het milieu. Ook is digitaal ondertekenen veiliger door de toepassing van twee-factor authenticatie en kan er geen onduidelijkheid meer bestaan over waar opdracht voor wordt verleend. Alle acties in het ondertekenenproces zijn volledig inzichtelijk, per persoon, en met tijdstempels en juridisch geldig. Het bespaart bovendien tijd: het ondertekenen duurt slechts 1 minuut.

De offerte en het onderzoeksvoorstel is zichtbaar in uw klantportal

<https://mijn.blauw.com>

Zodra u overeenstemming heeft bereikt met uw contactpersoon bij Blauw, zal hij of zij aangeven dat de definitieve offerte en onderzoeksvoorstel ter ondertekening worden aangeboden in uw klantportal. U ontvangt een e-mail met de offerte en het gekoppelde voorstel als bijlagen en wordt verzocht om naar het klantportal te gaan om deze te ondertekenen.

Beoordelen offerte Blauw - Offerte 2



Jenni Verduijn | Blauw

Aan - Jenni Verduijn | Blauw

Beantwoorden

Allen beantwoorden

Doorsturen



do 25-11-2021 10:41



Blauw - Offerte 2.docx
37 KB



Voorstel.pptx
57 KB

Beoordelen offerte Blauw - Offerte 2

Beste Jenni Verduijn,

Hierbij ontvang je onze offerte. Deze kan je ook terugvinden via ons klantportaal. Daar kan je de offerte goedkeuren of terugzetten naar mij. Klik [hier](#) om naar het klantportaal te gaan.

Bij vragen mag je altijd contact opnemen.

Met vriendelijke groet,

Jenni Verduijn

jenni.verduijn@blauw.com

Dit bericht is automatisch verstuurd vanuit Blauw Research B.V.. Reageren op deze e-mail is niet mogelijk.

Akkoord geven in klantportal

U klikt op de link in de e-mail en komt in het klantportal <https://mijn.blauw.com> (als u deze pagina voor de eerste keer bezoekt krijgt u uitleg hoe u een wachtwoord in kan stellen). Na het inloggen ziet u de uitgebrachte offerte staan bij Openstaande acties. U klikt op de offerte om deze te openen. U ziet wederom de bij de e-mail bijgevoegde bestanden evenals de totaalprijs en het factuurbedrag (totaalprijs incl. BTW). Mocht de offerte of het voorstel toch nog aanpassing vereisen, dan kunt u dit aangeven via de knop Aanpassing gewenst. Indien de offerte en het voorstel de gemaakte afspraken correct weergeven, gaat u

over tot het digitaal ondertekenen via de knop Akkoord, bijlage(n) ondertekenen.

Welkom Jenni Verduijn (Blauw Research (intern))

blauw

Klantportal Projecten Mijn gegevens Organisatie Contactpersonen

Offertedocument

Algemeen	
Verkooprelatie	Blauw Research (intern)
Datum	02-11-2021
Verkooprelatie	Blauw Research (intern)
Project	test 004

Totalen	
Totaalbedrag	3.217,00
Factuurkorting (%)	0,00
Factuurbedrag	3.892,57

[🔑 Akkoord, bijlage\(n\) ondertekenen](#) [🔑 Aanpassing gewenst](#)

Bijlagen

Bijlagen

- Blauw - Offerte 2.docx
- Voorstel.pptx

Reacties

B I U S Opmaak

<https://mijn.blauw.com>

Offertedocument

Algemeen

Verkooprelatie	Blauw Research (intern)
Datum	02-11-2021
Verkooprelatie	Blauw Research (intern)
Project	test 004

Bijlagen

Bijlagen	Blauw - Offerte 2.docx
	Voorstel.pptx

Totalen

Totaalbedrag	3.217,00
Factuurskorting (%)	0,00
Factuurbedrag	3.892,57

 Akkoord, bijlage(n) ondertekenen

 Aanpassing gewenst

Reacties

U doorloopt vervolgens een aantal stappen waarbij u verificatiecodes ontvangt via sms en e-mail.

Digitaal ondertekenen via sms en mail

Ondertekenen document



Ondertekenen

Maak een keuze in welke bijlage je wilt ondertekenen:

☒ Voorstel bla bla.pdf **Wel ondertekenen**

Voor het ondertekenen sturen wij een bevestigingscode via e-mail naar **jenni.verduijn@blauw.com** en via SMS naar **+31 6 1234 5678**

Het ondertekenen gebeurt namens **Jenni Verduijn**

[Begin met ondertekenen](#)

Ondertekenen document



Telefoonnummer bevestigen

De bevestigingscode is per SMS verzonden naar **+31 6 1234 5678**

Bevestigingscode

[Ondertekenen!](#) SMS niet ontvangen?

Ondertekenen document

Ondertekenen

Maak een keuze in welke bijlage je wilt ondertekenen:

☒ Voorstel bla bla.docx
 Wel ondertekenen

Voor het ondertekenen sturen wij een bevestigingscode via e-mail naar **jenni.verduijn@blauw.com** en via SMS naar **+31 6 7888 8888**

Het ondertekenen gebeurt namens **Jenni Verduijn**

Converteer bijlage naar PDF

Je kunt alleen PDF-bijlagen ondertekenen. Converteer eerst de geselecteerde bijlage(n) naar PDF.

Let op! De geconverteerde PDF-bijlage vervangt de DOCX-bijlage!

Ondertekenen document

Ondertekenen

Maak een keuze in welke bijlage je wilt ondertekenen:

☒ Voorstel bla bla.docx
 Bezig met converteren...

Voor het ondertekenen sturen wij een bevestigingscode via e-mail naar **jenni.verduijn@blauw.com** en via SMS naar **+31 6 7888 8888**

Het ondertekenen gebeurt namens **Jenni Verduijn**

Converteer bijlage naar PDF

Ondertekenen document

E-mailadres bevestigen

Open de e-mail verzonden aan **jenni.verduijn@blauw.com** en vul de bevestigingscode in.

Bevestigingscode

Bevestigen

E-mail niet ontvangen?

E-mailadres bevestigen

NR

no-reply@afasonline.com

Aan Jenni Verduijn | Blauw

Beantwoorden

Allen beantwoorden

Doorsturen

wo 24-11-2021 23:39

E-mailadres bevestigen

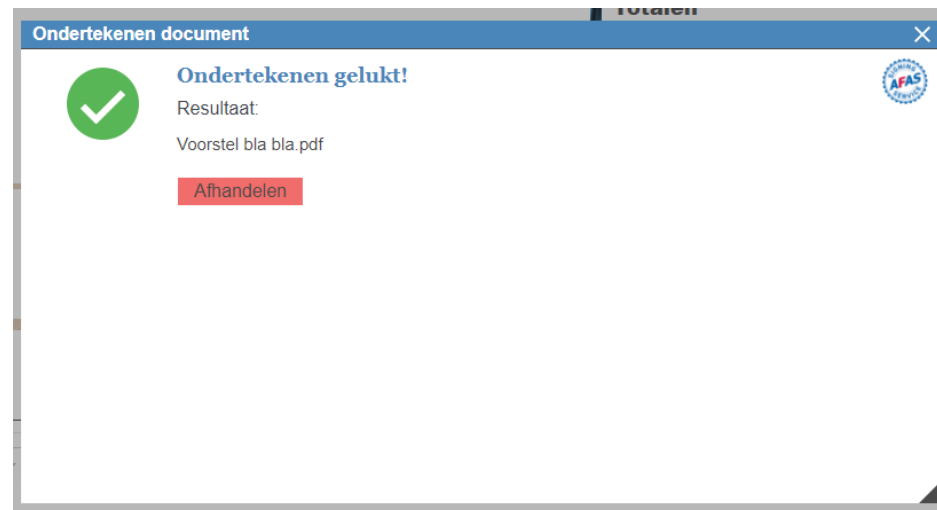
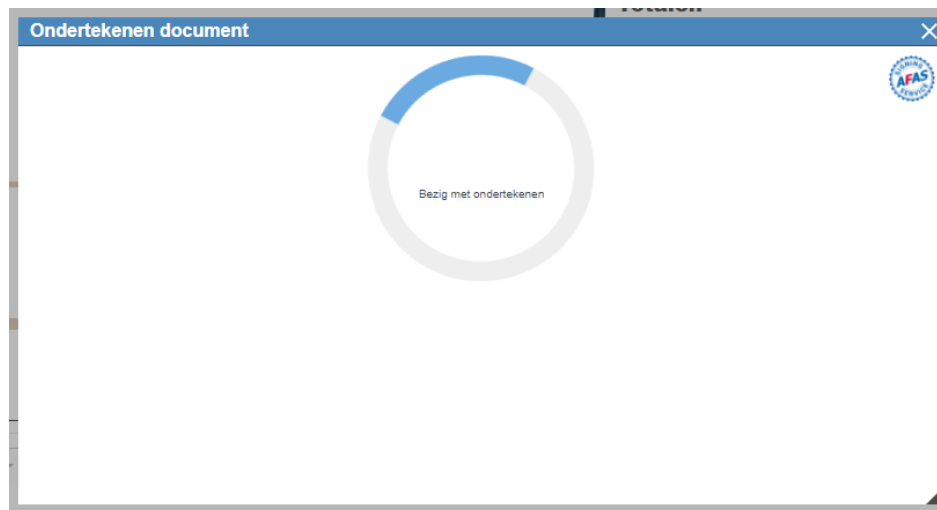
Beste Jenni Verduijn,

Dit is de bevestigingscode om je e-mailadres te bevestigen:

992813

Verwacht je geen code om je e-mailadres te bevestigen dan kun je dit bericht negeren.

Dit bericht is automatisch verzonden. Reageren op deze e-mail is niet mogelijk.



Het resultaat is een getekende offerte in pdf met daarop een digitaal stempel en een logbestand waarin is vastgelegd op welke manier de offerte ondertekend is. Uw contactpersoon bij Blauw krijgt automatisch bericht dat de offerte ondertekend is, en zal starten met de uitvoering van het onderzoek.

Klantportal Projecten Mijn gegevens Organisatie Contactpersonen

Offertedocument

Algemeen	
Verkooprelatie	Blauw Research (intern)
Datum	20-08-2021
Verkooprelatie	Blauw Research (intern)
Project	test 104

Totalen	
Totaalbedrag	16.340,00
Factuurskorting (%)	0,00
Factuurbedrag	19.771,40

Bijlagen

Bijlagen

- SignServiceLog.pdf
- Voorstel bla bla.pdf
- Voorstel.pptx

Referentie (Kostenplaats, PO) doorgeven in klantportal

Wanneer voor een correcte afhandeling van de factuur een projectreferentie noodzakelijk is, kun u deze ook zelf doorgeven via het klantportal <https://miin.blauw.com>.

1. U gaat naar het project in de klantportal en klikt op 'Referentie opdrachtgever doorgeven'.
2. U voert de referentie in. Dit kan bijvoorbeeld een kostenplaats zijn, of een Purchase Order nummer.
3. Uw contactpersoon bij Blauw ontvangt een melding dat u een Referentie heeft doorgegeven.

The screenshot shows the Blauw client portal interface. At the top, there is a navigation bar with links: Klantportal, Projecten, Mijn gegevens, Organisatie, and Contactpersonen. The main content area is titled 'Project eigenschappen' and displays details for a project named 'test 004 (000009)'. A green arrow points to a button labeled 'Referentie opdrachtgever doorgeven' which is highlighted with a green box. Below the project details, there is a table titled 'Dossier' showing a list of documents.

Project
test 004 (000009)

Contactgegevens

Organisatie/persoon	Blauw Research (intern)
Contactpersoon	Blauw Research (intern) - Jenni Verduijn
Verkooprelatie	Blauw Research (intern)
Website	

Blauw projectleiding
Projectmanager (VPM) Jenni Verduijn

Facturering

☒ Termijnfacturen

Referentie opdrachtgever PO123456, kostenplaats 2345

Totale aanneemsom 5.377,00

Valuta Euro

Dossier

Onderwerp	Type	Instuurder	Ingestuurd t	Bijlage
Community - L&S - 2 weken n=100	Offerte (Profit)	Jenni Verduijn	24-11-2021 23:16	